

**Основные задачи работы ДОУ**

**на 2024 – 2025 учебный год**

1. Совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников посредством театрализованной деятельности.
2. Продолжать работу по формированию у детей духовно - нравственного мировоззрения через использование художественной литературы в различных видах деятельности.
3. Создать педагогические условия для проведения проектно - исследовательской деятельности как средство экологического воспитания дошкольников.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| ***Месяц*** | ***Организационно-педагогические мероприятия.***  ***Методическая работа с кадрами*** | ***Работа с детьми*** | ***Работа с родителями*** | ***Работа***  ***со школой***  ***и другими***  ***организациями*** | ***Административно-***  ***хозяйственная***  ***работа*** |
| **С**  **Е**  **Н**  **Т**  **Я**  **Б**  **Р**  **Ь** | **1.*Установочный педсовет № 1 30.08.2024«Утверждение годового плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год»***  1.1 Анализ реализации плана летней оздоровительной работы.  1.2 Организация предметно-развивающей среды в группах детского сада для обеспечения деятельности детей в соответствии с ФГОС – Методист  1.3 Обсуждение и принятие рабочих программ воспитателей и специалистов ДОУ на 2024 - 2025 учебный год.  1.3. Рассмотрение и ознакомление плана работы ДОУ, годового календарного учебного графика, расписания НОД на 2024\2025 учебный год - методист  1.4. Обучение, повышение квалификации и аттестация педагогов в новом учебном году.  **2*. Контроль***  2.1. *Тематический контроль* «Готовность групп к учебному году»  *Задачи:*  - проверить состояние предметно-развивающей среды в группах и определить ее соответствие требованиям программы ФГОС;  - изучить документацию педагогов;  - определить соответствие предметно-развивающей среды требованиям охраны жизни и здоровья детей.  2.2. *Оперативный контроль*  - санитарное состояние помещений групп;  -анализ  санитарно – гигиенических требований к организации прогулки.  ***3. Открытые просмотры***  3.1. Правильное оформление родительских уголков.  3.2. Смотр предметно-развивающей среды в группах.  ***4. Консультации***  4.1. «Подготовка документации к проведению внутреннего мониторинга. Оформление диагностических листов».  4.2 «Взаимодействие с родителями в адаптационный период»  4.3. «Методика проведения мониторинговых исследований уровня развития детей в подготовительной к школе группе» - методист  4.4. «Организация методической работы, реализация ФГОС и ФОП ДО»  ***5. Мониторинг качества дошкольного образования (МКДО) в соответствии с приказом Министерства образования Приморского края.***  ***6. ГМО для воспитателей ДОУ*** | ***1. День знаний***  1.1. Совмест­ный праздник с родителями (воспитатели).  ***2. Мониторинг***  2.1. Заполнение диагностических карт по всем образовательным областям во всех возрастных группах (воспитатели)  2.2. Внутренний мониторинг уровня развития детей подготовительной группы (воспитатели,  методист).  ***3. Тематические дни***  3.1. День окончания Второй мировой войны.  3.2 День солидарности в борьбе с терроризмом  3.3 Международный день распространения грамотности.  3.4 День воспитателя и всех дошкольных работников.  ***4. Выставка детских работ***  -«Наш любимый детский сад»  - «Азбука безопасности»  (ответственные воспитатели всех возрастных групп).  ***5. Участие в конкурсах различного масштаба.*** | ***1.Анкетирование родителей***  1.1. «Сотрудничество ДОУ и семьи» (*получение и анализ первичной информации о ребенке и его семье)* - воспитатели.  ***2. Консультации***  2.1. «Адаптационный период в ДОУ»  2.2. «Значение режима дня в жизни ребенка»  2.3. «Игровая деятельность в семье».  ***3. Выставка семейных газет***  3.1. Моё село – моя Родина.  3.2 Создание фотоальбомов «Моя семья, семейные традиции»  Отв. воспитатели всех групп.   1. ***Собрания***   4.1. Общее родительское собрание:  - цели и задачи воспитания детей дошкольного возраста в детском саду;  - знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ;  заведующий.  -пополнение банка данных о семьях социального риска  4.2. Групповые родительские собрания - воспитатели.  ***5. Оформление наглядных информационных стендов для родителей по вопросам укрепления здоровья детей.*** | ***1. Пролонгация договора***  1.1. Утверждение плана совместной работы с МБОУ СОШ № 5 -методист.  1.2. Утверждение плана совместной работы с детской поликлиникой – старшая медсестра.  1.3 Утверждение годового творческого развлекательного плана работы с ДК «Любава»- методист.  ***2. Целевые прогулки***  *2.1* ***«***Школа будущего первоклассника».  2.2 Выход в ДК Любава «С Днём Рождения, моё село Суражевка»  ***3.Мониторинг***  3.1 Участие учителей начальных классов во внутреннем мониторинге детей подготовительной группы. | ***1.Тарификация***  1.1.Заполнение тарификационных листов – заведующий.  1.2. Издание приказов заведующий.  1.3. Предоставление материалов в бухгалтерию управления образования – главный бухгалтер, заведующий.  ***2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп***  2.1. Антропометрические обследования воспитанников – старшая медсестра.  2.2. Контроль за соответствием размеров детской мебели - методист  2.3. Вакцинация детей и сотрудников против гриппа – ФАП (поликлиника г. Артема)  ***3***. ***Уборка территории***  заместитель заведующего по АХЧ.  ***4. Собрания***  4.1. Общее собрание трудового коллектива «Организация работы ДОУ в новом учебном году»  *- сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса;*  *- формирование единого представления у всех сотрудников ДОУ о стиле общения со всеми участниками образовательного процесса;- правила внутреннего трудового распорядка;- сохранность имущества и рациональное расходование средств* - заведующий.  4.2. собрание трудового коллектива по поводу профессионального праздника «День дошкольного работника» - председатель ПК.  ***5. Работа с кадрами***  5.1.Составление графика аттестации, плана работы по аттестации педагогических кадров, оформление уголка по аттестации – методист  5.2. Анализ работы комиссии по охране труда и технике безопасности к началу учебного года -ответственный по охране труда.  5.3. Инструктаж для работников ДОУ «Должностные инструкции» - заведующий.  ***6. Вакцинация***  ***по возрастам. ФАП***  ***7.Работа с сайтом ДОУ.*** |
| ***Месяц*** | ***Организационно-педагогические мероприятия.***  ***Методическая работа с кадрами*** | ***Работа с детьми*** | ***Работа с родителями*** | ***Работа***  ***со школой***  ***и другими***  ***организациями*** | ***Административно-***  ***хозяйственная***  ***работа*** |
| **О**  **К**  **Т**  **Я**  **Б**  **Р**  **Ь** | ***1. Консультация для педагогов***  «Театрализованная деятельность как средство развития речи детей дошкольного возраста» - методист  ***2. Семинар*** ***для педагогов*** «Организация и методика проведения театрализованной деятельности в детском саду» - методист  ***3. Контроль***  **3.1.***Оперативный контроль:*  **3.2** Охрана жизни и здоровья дошкольников  **3.3** Проведение и организация прогулки.  **3.4** Соблюдение режима дня и организации работы во всех возрастных группах.  **3.5** Проверка диагностических карт знаний и умений во всех возрастных группах.  **3.6**. Планирование работы по театрализованной деятельности в течение дня.  **4***. Тематический контроль* «Организация образовательной среды для развития речи дошкольников» (*выявить эффективность работы педагогов по речевому развитию детей дошкольного возраста).*  ***5. Мониторинг реализации ФОП в организациях***, реализующих образовательные программы дошкольного образования.  Комплексный контроль деятельности образовательных организаций:  - Перспективное планирование  -Режим дня, сетка занятий.  ***6. ГМО для воспитателей ДОУ***  ***7. Круглый стол для молодых педагогов в рамках Школы молодого педагога.***  **8. *Проверка знаний о СанПине.*** | ***1. Досуги, развлечения, праздники, утренники***.1.1 Утренник «Осень золотая»  (*привлечение родителей к организации и проведению мероприятия) -* воспитатели.  1.2 «Концерт ко Дню пожилого человека»  *(демонстрация уважительного отношения коллектива ДОУ к пожилым членам семей воспитанников)* –воспитатели.  1.3 Развлечение «Хлеб всему голова», посвященное Всемирному Дню хлеба - воспитатели.  ***2. Тематические занятия***  -«Бабушка рядышком с дедушкой»  -«Осень в гости к нам пришла!»  - во всех возрастных группах.  ***3. Тематические дни***  3.1 Международный день пожилых людей  3.2 Международный день музыки  3.3 День защиты животных  3.4 День учителя  3.5 Всемирный день хлеба  3.6 День отца в России  ***4. Выставка детских работ***  «Мои любимые бабушка и дедушка».  «Осенние чудеса»  ***5. Участие в конкурсах различного масштаба.*** | ***1. День открытых дверей.***  1.1. «Детский сад открывает двери!» Открытые занятия д/родителей. Ср., ст., подг.гр. - воспитатели.  **2. *Привлечение родителей*** к помощи в организации праздников.  воспитатели.  ***3. Анкетирование***  3.1. «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг по основным направлениям деятельности в ДОО».  ***4. Выставка поделок из овощей и фруктов***  **4.1**. «Осенние чудеса» *(пропаганда лечебных и полезных свойств овощей и фруктов)* – воспитатели.  ***5. Выпуск семейной газеты*** «Лучше папы в мире нет», посвященный Дню отца в России.  ***6. Информация на сайте.***  - Консультации, полезные советы. Фотоотчёты об утренниках и выставках - Методист.  ***Привлечение родителей к участию в детских конкурсах Всероссийского и местного значения.*** | ***1. Экскурсия детей подготовительной школы***  1.1 - в школьную библиотеку;  - спортзал – воспитатели, завуч школы.  1.2 Участие учителей школы во внутреннем мониторинге подг. группы - методист  ***2. Выступление детей*** на концерте в ДК «Любава» ко дню пожилого человека.  ***3. Обновление уголка будущего первоклассника*** – воспитатель подг. гр.  ***4. Медико-профилактическая работа***  4.1. Контроль за организацией прививочной и противотуберкулезной работы – ФАП. | ***1. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.***  1.1. Выполнение санэпидрежима заведующий, старшая медсестра.  1.2. Техника безопасности – заведующий, ответственный по охране труда.  1.3. Сохранность имущества -заведующий, завхоз  ***2. Подготовка к зимнему сезону***  2.1. Продолжение работы по подготовке помещений к отопительному сезону - завхоз  2.2. Организация работы по осенней уборке территории, обрезка деревьев и кустарников.  ***3. Работа с кадрами***  3.1. Составление плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда для детей и сотрудников - ответственный по охране труда.  3.2. Проведение пробных занятий по эвакуации людей из детского сада - ответственный по охране труда.  3.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни и здоровья детей.  ***4. Общие мероприятия***  4.1. Организация и проведение Дня пожилых людей -председатель ПК.  4.2. Подготовка и проведение Дня учителя - председатель ПК.  ***5. Собрания***  5.1. Отчетно-выборное  профсоюзное собрание -председатель ПК. |
| **Месяц** | **Организационно-педагогические мероприятия.**  **Методическая работа с кадрами** | **Работа с детьми** | **Работа с родителями** | **Работа**  **со школой**  **и другими**  **организациями** | **Административно-**  **хозяйственная**  **работа** |
| **Н**  **О**  **Я**  **Б**  **Р**  **Ь** | ***1. Педсовет №2 по 1-ой годовой задаче***  «Совершенствование работы ДОУ по речевому развитию дошкольников посредством театрализованной деятельности».  *-* Изготовление педагогами атрибутов и декораций для театрализованной деятельности дошкольников»  -Анкетирование педагогов:  «Самооценка педагогических компетенций педагогов по вопросу речевого развития дошкольников посредством театрализованной деятельности».  ***2. Работа методического кабинета***  Помощь педагогам «новые формы работы с родителями». Проведение консультаций.  ***3. Консультации***  «Роль театрализованных игр в жизни дошкольника»  ***4. Контроль насыщенности содержания предметно – пространственной среды в ДОУ.***  ***5. Участие в городских конкурсах.***  ***6. ГМО для воспитателей ДОУ 7. Городские педагогические чтения.*** | ***1. Тематические дни***  1.1 День народного единства.  1.2 День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.  1.3 Синичкин день.  1.4 День матери в России.  1.5 День государственного герба Российской Федерации  ***2.Развлечение***  «День здоровья» – воспитатели.  ***3. Досуги, развлечения, праздники, утренники***.  «День матери» - воспитатели.  ***4. Выставки детских работ:***  - « День народного единства»  - «День матери»  ***5. Участие в конкурсах различного масштаба –*** воспитатели. | ***1. Анкетирование***  1.1. «Участие родителей в образовательном процессе»-  Методист  ***2. Консультации***  2.1. «Значение театрализованной деятельности на развитие речи ребёнка» - наглядная информация.  2.2. Практикум *–* «Ребенок и взрослый: играем и развиваемся вместе» - воспитатели.  ***3. Выставка совместных работ родителей и детей***  3.1. «Мамочка любимая» - воспитатели.  ***4. Акция***  4.1. «Кормушка для птиц» *(помощь отцов в изготовлении кормушек для птиц)* – воспитатели.  ***5. Информация на сайте***  5.1 ***«***Здоровье всему голова».  5.2.Наглядная инф-я Консультация педагога-психолога «Если ваш ребёнок тревожный». Все возрастные группы. | ***1.Работа со школой.*** Выяснить психологическое состояние и успеваемость детей поступивших в школу.  Посещение занятий. Методист  ***2. Работа с ДК «Любава».*** Организация праздника ко дню матери для жителей села с участием дошкольников.  ***3. Выставка детских рисунков в ДК «Любава»***  - «Мамочка моя милая»  ***4. Экскурсия в библиотеку ДК*** ***«Любава»***  - «По страничкам детских сказок». | ***1. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.***  1.1. Выполнение санэпидрежима заведующий, старшая медсестра.  1.2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период – ответственный по охране труда.  1.3. Сохранность имущества заведующий, завхоз.  ***2. Хозяйственная деятельность***  2.1. Работа по  выполнению предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора.  2.2. Продолжение работы по подготовке к зиме.  2.3. Проведение инвентаризации материальных ценностей.  ***3. Вакцинацияпо возрастам.*** Поликлиника г.Артем.  ***4. Работа с сайтом ДОУ.*** |
| **Д**  **Е**  **К**  **А**  **Б**  **Р**  **Ь** | ***1.Консультация:*** «Художественная литература как средство духовно - нравственного воспитания дошкольников» - методист.  ***2. Контроль***  2.1. *Оперативный контроль*  - система работы с детьми в преддверии праздника;  - оборудование для сюжетно-ролевых игр.  2.2. *Тематический контроль*  «Решение воспитательных задач при проведении новогодних утренников»  ***3. Открытые просмотры***  3.1. Новогодние праздники во всех возрастных группах.  ***4. Смотр-конкурс***  4.1. «Сказочный Новый год.» (*оформление группы к новому*  *году)*  *4*.2 Городской конкурс:  «Новогодняя игрушка».  ***5.Панорама открытых уроков для молодых педагогов ДОУ.***  ***6. Мониторинг соблюдения требований к структуре сайтов ОО, формату представления информации, своевременного размещения актуальных материалов.*** | ***1. Выставка детских работ (поделок).***  1.1. «Зимушка - зима» - воспитатели.  1.2.Конкурс - выставка «Мастерская Деда Мороза»- воспитатели.  ***2. Досуги, развлечения, праздники, утренники***  «Здравствуй, праздник Новый год!» - воспитатели.  ***3. Тематические дни***  3.1 День неизвестного солдата  3.2 День добровольца(волонтера) в России  3.3 Международный день художника  3.4 День Героев Отечества  3.5 День Конституции Российской Федерации  ***4. Участие во всероссийских и местных конкурсах -***  ***воспитатели.***  - Изготовление новогодних игрушек для городской ёлки.  - Участие детей сада в творческих конкурсах разного уровня. | ***1. Групповые родительские собрания*** *(*подготовка к новогодним утренникам, решение организационных моментов; подарки праздники, костюмы и т.д.)  ***2. Конкурсы***  2.1. Участие родителей во всех творческих конкурсах.  ***3. Информация в родительских уголках.***  3.1. «Новый год – праздник взрослых и детей»- воспитатели.  3.2. «Безопасный Новый год» - воспитатели.  ***4. Информация на сайте***  4.1 «Фотоотчёт о новогодних утренниках»  4.2. «Значение профилактических прививок» - старшая медсестра. | ***1. Работа со школой.*** Посещение праздника  «Прощание с букварем». Дети подг. гр. Воспитатели.  ***2. Экскурсия детей подготовительной группы в музей ДК «Любава».***  ***3. Помощь в организации новогодних выставок и детских праздников в ДК «Любава».*** | ***1. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.***  1.1. Выполнение санэпидрежима заведующий, старшая медсестра.  1.2. Техника безопасности при проведении утренников – заведующий, ответственный по охране труда.  1.3.Антропометрические обследования воспитанников – старшая медсестра.  ***2. Работа с кадрами***  2.1. Инструктаж по пожарной безопасности для всех работников – ответственный по ПБ.  2.2. Организация подготовки новогоднего вечера для сотрудников – председатель ПК.  2.3. Подготовка к новогодним праздникам: оформление музыкального зала, групп, коридоров - методист.  2.4. Утверждение графика отпусков работников на 2024 год.  2.5 Вакцинация по возрастам. Поликлиника г. Артема |
| **Я**  **Н**  **В**  **А**  **Р**  **Ь** | ***1. Контроль***  1.1. *Оперативный*  - соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона;  - смена дидактических игр в учебно-воспитательном процессе в соответствии с возрастом;  - сформированности у детей навыков самообслуживания;  ***2. Семинар - практикум***  2.1. «Методы формирования духовной культуры дошкольников»- методист  ***3. ГМО для воспитателей ДОУ***  ***4. Городская методическая неделя.***  ***5.Мониторинг участия ОО в реализации муниципальных, региональных, Всероссийских мероприятиях.*** | ***1. Досуги, развлечения, праздники***  1.1. «Зимние олимпийские игры» - воспитатели, методист  1.2. «Снежные создания» (конкурс построек из снега) – воспитатели.  1.3 «Рождество Христово» - воспитатели.  ***2. Тематические дни***  2.1 Международный день «спасибо»  2.2 Всемирный день снега  2.3 День снятия блокады города Ленинграда  ***3. Выставка детских работ (поделок)***  «Зимняя фантазия» - воспитатели.  ***4. Участие детей сада в творческих конкурсах всероссийского и местного значения –***воспитатели. | *1.* ***Консультации для родителей.***  1.1«Безопасные зимние развлечения. Как избежать детского травматизма».  1.2 Пролонгация договоров с родителями на новый год.  ***2. Участие родителей в проведении зимних олимпийских игр –*** воспитатели, родители.  ***3. Информация на сайте***  3.1. Консультация «Воспитание чувства любви к своей малой Родине».  ***4. Привлекать родителей к участию в детских конкурсах Всероссийского и местного значения.*** | ***1. Работа с ДК «Любава».***  1.1. Театрализованное представление актёров «Любава» «Зимняя сказка».  ***2. Работа со школой***.  Посещение учителем нач.кл-в занятий по подготовке к обучению грамоте. Подг.гр.  ***3. Экскурсия в школьную библиотеку.*** Знакомство со школьными учебниками, их назначением. Подг.гр. | 1.Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год. Заведующий.  2. Выполнение санэпидрежима заведующий, старшая медсестра.  3. Регулярная очистка территории от снега. Завхоз.  4.Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.  5. Вакцинация по возрастам. Поликлиника г.Артем |
| **Ф**  **Е**  **В**  **Р**  **А**  **Л**  **Ь** | ***1.Педсовет №3 по 2 -ой годовой задаче.*** «Формирование у дошкольников духовно-нравственное мировоззрение через использование художественной литературы в различных видах деятельности» - методист.  -Активизировать знания педагогов о методах, приемах и средствах духовно-нравственного воспитания дошкольников.  -Вызвать у педагогов осознание необходимости расширять свои знания в области духовно-нравственного воспитания детей  -Развивать личностные профессиональные качества педагогов.  ***2.Консультация.***  ***«***Как знакомить ребенка с художественной литературой»  ***3. Контроль***  3.1. *Оперативный*  - двигательная активность детей в расписании дня;  - анализ навыков культурного поведения за столом;  - подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики и упражнений после дневного сна  - система работы с детьми в преддверии праздников 23 февраля и 8 Марта;  3.2. *Тематический*  «Организация работы с детьми дошкольного возраста по патриотическому воспитанию»  ***4.ГМО для воспитателей ДОУ***  ***5. Городской конкурс «Лучший по профессии – 2025».*** | ***1. Досуги, развлечения, праздники, утренники, тематические занятия.***  1.1. «Наши юные защитники!» (спортивный праздник с детьми старшего дошкольного возраста) – воспитатели.  1.2 «Поздравительные открытки ко Дню защитника Отечества» воспитатели.  1.3. «Широкая масленица» - воспитатели.  ***2. Тематические дни.***  2.1 День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.  2.2 День российской науки.  2.3 День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.  2.4 Международный день родного языка.  ***3. Выставка детских работ***  3.1. «Наши защитники»  ***4. Участие детей сада в творческих конкурсах всероссийского и местного значения –*** воспитатели. | ***1. Анкетирование***  1.1. «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг по основным направлениям деятельности в ДОО».  ***2. Консультации***  2.1. «Дидактические игры, как средство развития речи дошкольников» - методист.  ***3. Круглый стол***  **3.1**. «Воспитываем патриотизм» - воспитатели.  ***4. Выставка групповых фотогазет***  4.1. «Мой папа – солдат» - воспитатели.  ***5. Информация на сайте***  5.1. Консультация «Типы семейного воспитания».  ***6. Утренник «День защитника Отечества» с участием родителей.***  ***7. Привлечь родителей к участию в конкурсах, развлечениях-*** способствовать положительным взаимоотношениям между родителями и сотрудниками детского сада. | ***1. Практикум*** «Преемственность в формировании правил поведения в детском саду и школе» - педагог-психолог, воспитатели, учителя начальных классов, родители.  ***2. Работа с ДК «Любава»***  2.1Участие воспитанников в концерте, посвященного Дню защитника Отечества.  2.2. Совместное проведение мероприятия «Широкая масленица»  2.2 Экскурсия в библиотеку. «Профессия - библиотекарь» | 1. Выполнение санэпидрежима. Заведующий  2. Контроль инвентаря для регулярной очистки территории от снега. Завхоз.  3. Регулярная очистка снега на территории детского сада  4. Вакцинация по возрастам. Поликлиника г.Артем. |
| **М**  **А**  **Р**  **Т** | ***1. Контроль***  1.1. *Оперативный контроль*  - сервировка стола в старшей и подготовительной группах;  - соблюдение режима дня;  - подготовка и проведение целевых прогулок;  1.2. *Тематический контроль*  «Организация и проведение утренников, посвященных 8 Марта» *(оценка эффективности, взаимодействие педагогов группы и музыкального руководителя, соответствие содержания утренника возрасту детей, теме и сезону).*  ***2. Консультация для педагогов*** *«Современные формы и методы экологического воспитания дошкольников»*  ***3. Открытые просмотры***  3.1. Утренники к 8 Марта во всех возрастных группах –методист, заведующий.  **4*. ГМО для воспитателей***  ***5. Семинар – практикум для молодых специалистов ДОУ.*** | ***1. Выставка детских работ***  1.1.«Мамочка любимая» - воспитатели  1.2 «Пришла весна!» - воспитатели.  ***2. Досуги, развлечения, праздники, утренники, тематические занятия***  2.1. «Праздник мам» (утренники, посвященные 8 Марта) – воспитатели.  2.2. Изготовление открыток  «Любимой маме» - воспитатели всех групп.  ***3. Тематические дни***  3.1 День воссоединения Крыма с Россией.  3.2 День Земли.  3.3 Всемирный день театра.  ***4. Участие детей сада в творческих конкурсах всероссийского и местного значения -*** воспитатели. | ***1. Родительская конференция***  «Жизнь вашего ребёнка в детском саду». Фотопрезентация, видеоролик - воспитатели.  ***2. Совместная деятельность с родителями по подготовке и проведению утренника «8 марта».*** Воспитатели.  ***3. Заполнение документов на согласие в проведении мониторинга.***  ***4. Консультация для родителей*** *«Экологическое воспитание дошкольников через опытно-исследовательскую деятельность»*- воспитатели всех групп. | ***1.Работа с ДК «Любава».*** Проведение праздничного концерта, посвященного Международному женскому дню в ДК «Любава» с.Суражевка с участием воспитанников детского сада - воспитатели, методист.  ***2. Работа со школой***.  Посещение учителем нач. классов занятий в подг. гр.- методист. | 1. Подготовка инвентаря для работ на участке.  2. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.  3 Вакцинация по возрастам. Поликлиника г.Артем  4. Профосмотр детей, анализ на кал яйцеглиста. Поликлиника г.Артем. |
| **А**  **П**  **Р**  **Е**  **Л**  **Ь** | ***1.Педсовет №4 по 3-й годовой задаче.***  ***Тема:*** «Создание педагогических условий для проведения опытно-исследовательской деятельности как средство экологического воспитания дошкольников»  ***2. Консультация***  2.1. «Экологическое воспитание дошкольников в разных видах деятельности»  ***3. Подготовка документации***  К проведению итогового мониторинга во всех возр.гр.  Методист, воспитатели.  **4**.***Контроль***  4.1.  *Оперативный контроль*  - соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона;  -сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп;  - организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня;  - сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с Программой для каждого возраста.  ***5. ГМО для воспитателей ДОУ***  ***6. Мониторинг работы ДОУ по взаимодействию с семьями воспитанников.*** | **1. *Тематические дни***  1.1 «День смеха»  1.2 «Международный день птиц»  1.3 «Международный день детской книги»  1.4 «День космонавтики»  1.5 «Всемирный день здоровья»  1.6 «Международный день Матери-Земли»  ***2. Досуги, развлечения, праздники, утренники, тематические занятия***  2.1 Развлечение «Вербное воскресенье»-воспитатели.  ***3. Выставки детских работ***  3.1 «Смешной рисунок»  3.2 «День космонавтики»  3.3 «День Земли»  **4. *Участие детей в краевых и региональных конкурсах –*** воспитатели. | ***1. Благотворительная акция***  1.1. «Посади дерево».  ***2. Анкетирование***  2.1. «Готов ли Ваш ребенок к школе?».  ***3. Родительское собрание*** вподг. группе. «Организация выпускного вечера»  ***4. Информация на сайте.***  4.1. Консультация «Раннее обучение чтению: потребность, необходимость или дань моде» - методист  ***5. Наглядная информация, буклеты*** «Что мы знаем о прививках». Воспитатели, медработник. | ***1.Работа с поликлиникой*** по подготовке мед. документов детей подготовит.гр.  ***2. Работа со школой «День открытых дверей».***  Собрание для родителей подг.гр.  ***3. Работа с ДК «Любава».***  Экскурсия в библиотеку «Сказки Андерсона». | 1. Антропометрические обследования воспитанников. Все возраста. Воспитатели  2. Организация детей оздоровительной компании. Инструктаж всех сотрудников. Заведующий, методист.  3.Субботник. Побелка деревьев, завоз земли, песка. Подготовка территории к летнему сезону. Завхоз  4. Вакцинация по возрастам. Поликлиника г.Артем. |
| **М**  **А**  **Й** | ***1.Итоговый педсовет №5***  «Анализ работы педагогического коллектива в 2024 – 2025 учебном году по решению годовых задач».  1.1 Отчеты специалистов и педагогов ДОУ об успехах и достижениях дошкольников, и личных достижениях.  1.2 Отчет воспитателей по самообразованию.  1.3 Утверждение плана работы на ЛОП.  ***2. Консультации***  2.1. «Особенности воспитательно-образовательной работы с детьми в летний период» методист.  ***3.Контроль***  *3.1Итоговый контроль*  - уровень проведения родительских собраний, протоколы;  - ведение документации: мониторинговая документация, диагностические карты;  ***4. ГМО для воспитателей ДОУ***  ***5. Смотр готовности групп к летней оздоровительной работе.*** Заведующий, методист. | ***1. Мониторинг***  1.1. Диагностика во всех возрастных группах – воспитатели.  1.2. Внешний мониторинг уровня развития детей подготовительной группы - воспитатель,  методист.  ***2. Досуги, развлечения, праздники, утренники***  2.1. Выпускной вечер «До свиданья, детский сад!» - воспитатели, методист.  2.2. «Малые олимпийские игры» (спортивный праздник) - воспитатели старших возрастных групп.  2.3 «Великий день Победы» - воспитатели.  2.4 Тематическое мероприятие, посвященное православному празднику «Пасха» - воспитатели.  ***3. Тематические дни***  3.1 Праздник Весны и Труда  3.2 День Победы  3.3 Международный день музеев  3.4 День детских общественных организаций России  3.5 День славянской письменности и культуры  ***4. Выставка детских рисунков***  4.1. «День Победы»  4.2. «До свидания детский сад!» | ***1. Анкетирование***  1.1. «Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг по основным направлениям деятельности в ДОО».  ***2. Собрания***  2.1. Общее родительское собрание «Итоги года. Летняя оздоровительная работа» - заведующий.  2.2. Групповые родительские собрания. Воспитатели.  ***3. Заседание родительского комитета***  3.1. Подготовка к организации летнего отдыха детей, ремонтным работам в группах и на территории. Воспитатели, завхоз  ***4. Папка-передвижка***  4.1. «Как организовать летний отдых детей» - воспитатели. Воспитатели  4.2. «Оздоровление детей летом» - воспитатели, старшая медсестра.  4.3. «Закаливание. Советы специалистов» | ***1. Работа со школой.***  Подготовка детей к школе, занятия с учителем начальных классов.  1.1. Проведение малых олимпийских игр с учениками школы. Воспитатели, методист.  ***2.Работа с ДК*** «Любава». Участие детей сада в празднике 9 мая. | ***1. Организация ремонтных работ***  1.1. Работа по благоустройству территории.  1.2. Акция «Посади дерево».  1.3. Завоз свежего песка.  1.4. Ремонт крышек для песочниц. Замена тентов.  ***2. Работа с кадрами***  2.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом» - заведующий.  ***3. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп***  3.1. Антропометрические обследования воспитанников – воспитатели  Проф. осмотры сотрудников.  Вакцинация детей по возрастам. Поликлиника г. Артем. |